

# Comenius Bölgesel Ortaklıklar



## Comenius Bölgesel Ortaklıkların temel hedefi;

Okul eğitimi alanında görev ve sorumluluğu olan yerel ve bölgesel kuruluşlar arasındaki ortaklaşa çalışmaları ve bölgeler arası işbirliğini destekleyerek, **eğitimde Avrupa boyutunu güçlendirmek**tedir.

**Bu kapsamda;** okul eğitimi alanında görev ve sorumluluğu olan kurumlara;

Farklı bölgelerden okullar ve eğitim sektöründeki diğer aktörler ile işbirliği içinde kendi ortak ilgi alanlarına yönelik bir ya da daha fazla konuda çalışma imkanı sağlanmaktadır.

# Comenius Bölgesel Ortaklıklar ile Gelen Yenilikler:

## Yerel ve Bölgesel Makamların Ortaklıklara Dahil Olması:

Bu kurumlar; okullarda, öğretmen eğitiminde ve okul geliştirme çalışmalarında Avrupa etkinliklerinin desteklenmesi noktasında önemli rol oynamaktadırlar.

## Yaygın Eğitimin Ortaklıklara Dahil Olması:

Gençlik ve spor kulüpleri, kütüphaneler, müzeler, halk eğitim merkezleri vb. çok sayıda öğrenme fırsatları sağlamaktadır.

Comenius Bölgesel Ortaklıklar, örgün eğitim ile okul binaları dışında da öğrenme fırsatlarının devamlılığını sağlayan yaygın eğitim kurumları arasındaki işbirliğini desteklemektedir.

# Comenius Bölgesel Ortaklıkları - İlk Adımlar-

## 1. Adım:



Bölgede eğitim sektöründeki farklı aktörler arasında ortaklık kurulması (Yerel/bölgesel makamların koordinatörlüğünde)

## 2. Adım:

İyi uygulamaların ve deneyimlerin paylaşımı, işbirliği,  
yeni yaklaşım ve yöntemlerin geliştirilmesi



### 3. Adım:



## Yeni Uygulamaların Hayata Geçirilmesi ve İşbirliğinin Devam Ettirilmesi



## Comenius Bölgesel Ortaklıklar 2 “**ortak bölgeden (partner regions)**” oluşur yani iki taraflı (bilateral) bir ortaklık türüdür.

Diğer ortaklıklarda olduğu gibi, ortaklık kapsamında en az bir AB üyesi ülkenin bulunması gerekmektedir. Söz konusu ortaklıkların iki taraflı olması nedeniyle Türkiye dışındaki diğer ortağın AB üyesi 27 ülkeden biri olması zorunludur.



# Bölgesel Ortaklıklar Kapsamında Yürütülebilecek Örnek Aktiviteler

- Okulda görevli eğitim elemanlarının (öğretmen ve yöneticilerin) değişimi, iş başında izleyerek öğrenme (job shadowing), çalışma ziyaretleri vb.
- Alan araştırmaları ve küçük ölçekli çalışmalar
- İyi uygulamaların ve deneyimlerin karşılıklı paylaşımı
- Akran öğrenme etkinlikleri, konferanslar, seminerler ve çalıştaylar



## Bölgesel Ortaklıklar Kapsamında

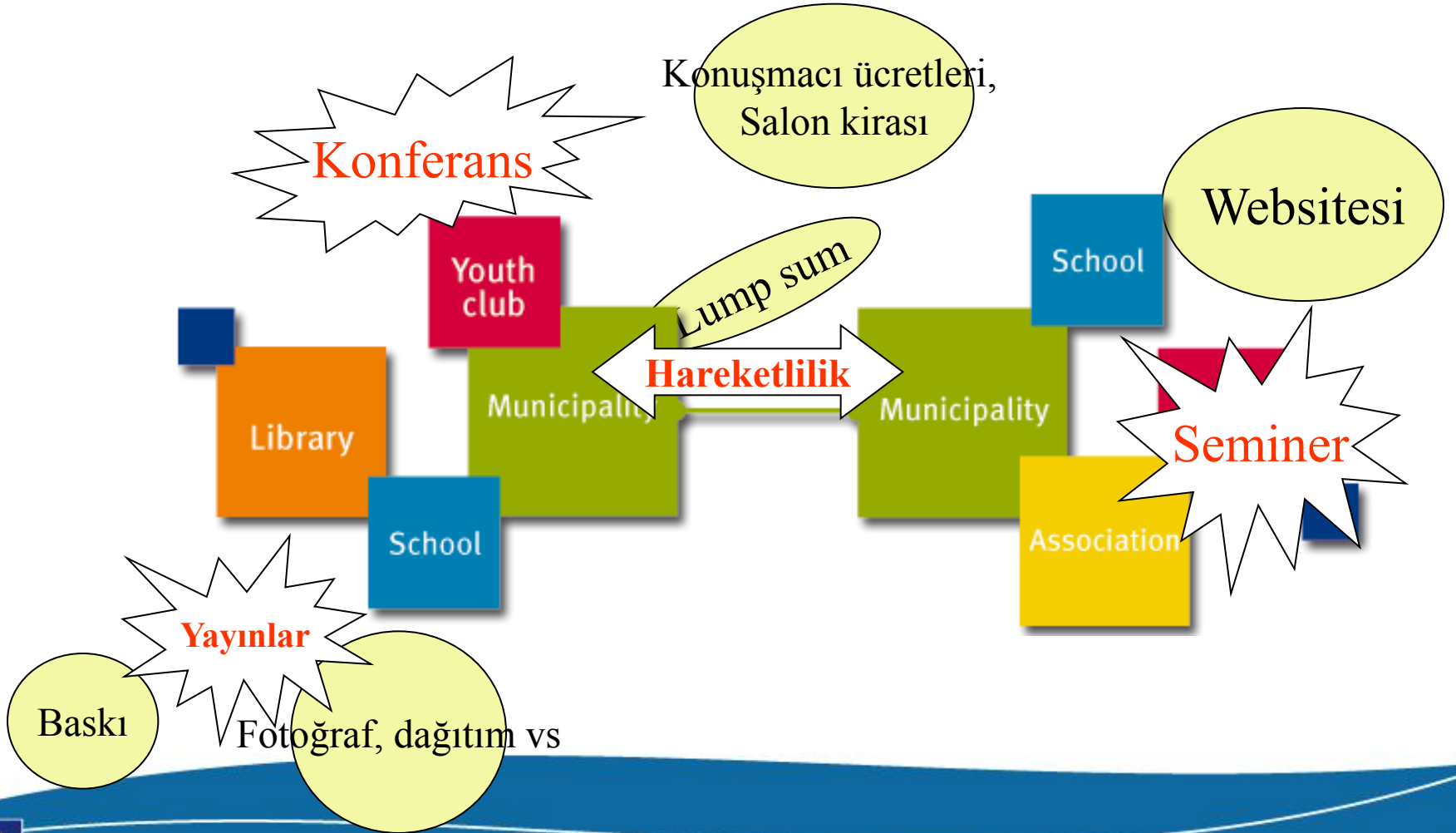
### Yürütülebilecek Örnek Aktiviteler (devam)

- Farkındalık Oluşturma ve Geliştirme Kampanyaları
- Benzer alanlarındaki diğer projelerle işbirliği yapılması (Comenius Ağları da dahil olmak üzere)
- Ortaklaşa olarak yapılacak “öz-değerlendirme” aktiviteleri,
- Proje tecrübelerinin ve çıktılarının yaygınlaştırılması

# Finansman

- Hibeler; hareketlilikler ve proje aktivitelerin uygulanması ile sonuçlarının yaygınlaştırılmasına yönelik harcamaları kapsamaktadır.
- Finansman, hareketlilikler için götürü usulde olup; diğer proje giderleri için gerçekleşen tutarlar üzerinden sağlanacaktır.

# Bütçe



# Bütçe

- A. Hareketlilik (götürü usulü)
- B. Personel Giderleri
- C. Taşeronluk (% 30)
- D. Ekipman (%10)
- E. Diğer proje giderleri

**Hareketlilik harici proje giderleri**

**Toplam proje bütçesi = A+B+C+D+E**

**Toplam hibe miktarı = A+(B+C+D+E)\*0,75**

# Uygun Harcamalar (I)

## Genel prensip

Uygun / gerekli/ mantıklı ve doğrulanabilir  
Projenin yaşam döngüsü esnasında ortaya çıkan  
Yararlanıcı tarafından gerçekleştirilen  
Tanımlanabilir ve hesaplanabilir  
Program kapsamındaki (AB ve Türkiye) ülkelerde  
gerçekleşen

## Geçerli olmayan harcamalar

Yararlanıcı için Rehber dokümanında yer almaktadır  
Önemli: KDV geçerli değildir



## Başvuru aşamasında nelere dikkat edilmeli?

- Harcamalar projeye uyumlu mu?
- Harcamalar gerekli ve doğrulanabilir mi?
- Harcamalar uygun harcama kalemleri altında beyan edilmiş mi?
- Harcamalar maksimum oranları aşıyor mu?
  - Taşeronluk için proje giderlerinin max % 30'u
  - Ekipman için proje giderlerinin max % 10'u
- Hesaplamalar doğru mu?

# Bütçe oluşturulurken nelere dikkat edilmeli?



## Neler görüşülebilir, neler görüşülemez?

**Görüşülemeyenler:** Çalışma planında değişiklik (uygun olmayan faaliyetler dışında), bütçe artırım

**Görüşülebilenler:** Bütçe kalemleri arasında değişim; azaltım, eş finansman artırım; ek değerlendirme

## Bütçe problemlerine olası çözümler:

- Harcamalar doğrulanamıyor – **azaltım veya iptal**
- Harcamalar tavan oraları aşıyor – **değişiklik veya azaltım**
- Faaliyetlerle harcamaların arasında bağlantı kurmada güçlükler – **bütçede azaltım ya da sonradan düzeltmeler**



# Örnek I - Taşeronluk

Doğrulaniyorsa  
tamam.

Partner region	Subcontract	Costs in EUR
	Language course	800
	Building of clay furnace	500
	Translation/ Interpretation	600

OK

Açıklama  
gerekli.  
Ekipman/  
taşeronluk?  
mortisma  
/kullanım  
oranı?



# Örnek II - Ekipman

Doğrulaniyorsa tamam.  
Projede bunlara gerçekten  
ihtiyaç var mı? Ne amaçla?  
Kullanım oranı?

Partner region	Equipment	Costs in EUR
	Laptop (3)	2100
	Camera (3)	1200
	Beamer (1)	700

Fiyat ve adet yüksekse  
sorgulanabilir.



# Örnek III – Diğer Proje Giderleri

OK

Partner region		Costs in EUR
	Equipment for theatre performance, costumes	450
	Entree tickets theatre, museum	200
	Moveable boards for exhibition	350

Doğru  
ma  
gerekli

OK

